



## Ansökan fritidshem

### Barn

|                                 |            |              |
|---------------------------------|------------|--------------|
| Förnamn                         | Efternamn  | Personnummer |
| Adress                          | Postnummer | Ort          |
| Placeringsönskemål              |            |              |
| Plats önskas från och med datum |            |              |

### Vårdnadshavare 1 (fakturamottagare)

|               |           |              |
|---------------|-----------|--------------|
| Förnamn       | Efternamn | Personnummer |
| Telefonnummer | E-post    |              |

### Huvudsaklig sysselsättning från när plats önskas

|   |                                   |                                       |  |
|---|-----------------------------------|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Arbetar            | <input type="checkbox"/> Studerar | <input type="checkbox"/> Arbetsökande | <input type="checkbox"/> Föräldraledig |
| Arbetsgivare/utbildningsställe/eget företag |                                   |                                       |  |

### Vårdnadshavare 2

|               |           |              |
|---------------|-----------|--------------|
| Förnamn       | Efternamn | Personnummer |
| Telefonnummer | E-post    |              |

### Huvudsaklig sysselsättning från när plats önskas

|   |                                   |                                       |  |
|---|-----------------------------------|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Arbetar            | <input type="checkbox"/> Studerar | <input type="checkbox"/> Arbetsökande | <input type="checkbox"/> Föräldraledig |
| Arbetsgivare/utbildningsställe/eget företag |                                   |                                       |  |

### Civilstånd, samboförhållande

|                                |  |                                |                                       |
|--------------------------------|--|--------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Gifta | <input type="checkbox"/> Sambo, barn gemensamt | <input type="checkbox"/> Sambo | <input type="checkbox"/> Ensamstående |
|--------------------------------|--|--------------------------------|---------------------------------------|



## Övriga frågor och upplysningar

Behov av barnomsorg utöver ordinarie öppettider vardagar 05.00 – 06.30, 18.30 – 22.00  
(ordinarie öppettider, 06.30 – 18.30)

Ja

Nej

Övriga upplysningar till exempel allergi, funktionsnedsättning

Modersmål (annat än svenska)

Tolk önskas

## Sökandes underskrift (Om barnet har två vårdnadshavare ska båda skriva under)

Ort och datum

Underskrift vårdnadshavare 1

Namnförtydligande

Ort och datum

Underskrift vårdnadshavare 2

Namnförtydligande

De uppgifter som du lämnar i blanketter eller e-tjänster, eller de uppgifter om dig som registreras av oss på Hallstahammars kommun, sparas i datasystem och behandlas i enlighet med Dataskyddsförordning 2016/679. Registreringen görs för att kommunen (eller kommunens underleverantörer) ska kunna fullgöra sin skyldighet gentemot dig, eller den tjänsten berör. Inom exempelvis hälso- och sjukvården kan registreringen också säkra information som är av livsavgörande betydelse. Uppgifterna kommer inte att sparas längre än vad som är nödvändigt. Om du vill veta mer om hur dina personuppgifter behandlas eller är missnöjd med hur Hallstahammars kommun behandlar personuppgifter om dig kan du kontakta kommunens dataskyddsombud, eller lämna klagomål till Datainspektionen. För mer information om dataskydd, se <http://www.hallstahammar.se/dataskydd>.

## Ansökan fritidshemsplats

Fritidshem är en pedagogisk verksamhet för barn mellan sex och tretton år. Plats erbjuds till barn vars vårdnadshavare arbetar eller studerar samt till barn som har ett särskilt behov av verksamheten. Fritidshemmets verksamhet är samordnat med skolan vad det gäller personal och lokaler.

## Ansökan

För att få plats i fritidshemmet behöver du lämna in en ansökan till Hallstahammars kommun. Vi ser gärna att ansökan lämnas in i så god tid som möjligt, dock senast två veckor före önskat startdatum

## Vistelsetid

Schemat för barnets vistelsetid är en skriftlig överenskommelse mellan dig och Hallstahammars kommun. Vistelsetiden förläggs utifrån dina arbetstider eller studietider inklusive restid.

## Obekväma arbetstid

Arbetar du och den andre vårdnadshavaren obekväma arbetstider behöver ni båda lämna in ett intyg. Intyget behöver skrivas under av arbetsgivaren. Obekväma arbetstider är 05.00–06.30 och 18.30–22.00.