



## Ansökan om återställningsbidrag

Enligt SFS 2018:222

### 1. Uppgifter om fastighetsägaren

Ange vem som är fastighetsägare och sökande av återställningsbidraget. Om ansökan görs av person eller företag som inte är ägare till bostaden kan Bygg- och miljöförvaltningen komma att begära en fullmakt. Om sökande är ett förvaltningsbolag som inte äger fastigheten kan bolaget stå som sökande förutsatt att fullmakt bifogas.

Ange alltid kontaktperson för frågor under handläggningen av ärendet.

Bolagsnamn		Organisationsnummer	
Adress	Postnummer	Postort	
Telefonnummer		E-post	
Kontaktperson		Telefonnummer	

### 2. Återställningsadress

Här fyller du i uppgifter om den adress som återställningen avser.

Adress	Lägenhetsnummer
Postnummer	Postort
Typ av fastighet <input type="checkbox"/> Flerbostadshus <input type="checkbox"/> Småhus	Upplåtelseform <input type="checkbox"/> Hyresrätt <input type="checkbox"/> Bostadsrätt <input type="checkbox"/> Ägarlägenhet
Kommunen har fått anvisningsrätt <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	

### 3. Personuppgifter för den som fick anpassningen

Ange namn och personnummer på den hyresgäst eller bostadsrättsinnehavare som fått anpassningen som nu ska återställas.

Förnamn	Efternamn	Personnummer
---------	-----------	--------------



#### 4. Anpassningsåtgärder som ska återställas

Ange vad det är i bostaden, eller i anslutning till bostaden, som ska återställas.

#### 5. Övriga upplysningar

Här kan du skriva sådant du vill upplysa handläggaren om och som inte framgår på annat ställe i blanketten.

#### 6. Bilagor

Här anger du vilka bilagor du skickar med din ansökan. Vid ansökan om återställning kan kopia på offert/kostnadsberäkning inklusive ritningar komma att begäras in.

- Offert eller kostnadsberäkning  
 Ritningar  
 Annat: \_\_\_\_\_

#### 7. Underskrift

Underskrift	Datum
Namnförtydligande	Titel (ex förvaltare, ordförande)

De uppgifter som du lämnar i blanketter eller e-tjänster, eller de uppgifter om dig som registreras av oss på Hallstahammars kommun, sparas i datasystem och behandlas i enlighet med Dataskyddsförordning 2016/679. Registreringen görs för att kommunen (eller kommunens underleverantörer) ska kunna fullgöra sin skyldighet gentemot dig, eller den tjänsten berör. Inom exempelvis hälso- och sjukvården kan registreringen också säkra information som är av livsavgörande betydelse. Uppgifterna kommer inte att sparas längre än vad som är nödvändigt. Om du vill veta mer om hur dina personuppgifter behandlas eller är missnöjd med hur Hallstahammars kommun behandlar personuppgifter om dig kan du kontakta kommunens dataskyddsbud, eller lämna klagomål till Datainspektionen. För mer information om dataskydd, se <http://www.hallstahammar.se/dataskydd>.

#### Ansökan och intyg skickas till:

Hallstahammars kommun  
Bygg- och miljöförvaltningen  
734 80 Hallstahammar