



Ägar och ledningsprövning för fristående förskolor

Regleras i 2 kap. 5 och 5a §§ skollagen

Prop. 2017/2018:158: Ökade tillståndskrav och särskilda regler för upphandling inom välfärden.

Sedan den 1 januari 2019 gäller nya bestämmelser i skollagen vilka innebär att kommunen ska göra ytterligare bedömningar i sin godkännandeprovning och tillsyn av fristående förskolor.

För ägar- och ledningskretsen ställs krav på erfarenhet eller på annat sätt förvärvad insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten samt lämplighet att bedriva denna. Kravet på insikt och lämplighet omfattar ägare, ledning och även andra som har ett betydande inflytande i verksamheten.

Enligt skollagen 2 kap 5§ ska anmälan om förändring i ägar- och ledningskretsen göras inom en månad från det att ändringen har skett.

Vid regelbunden tillsyn kontrolleras att kraven fortlöpande är uppfyllda.

Denna anmälan gäller:

- Nyetablering
- Anmälan om förändring i ägar- och ledningskretsen enligt 2 kap 5§ skollagen
- Tillsyn

Uppgifter om huvudmannen

Huvudmannens namn (exempel Bolaget AB)		
Organisationsnummer/personnummer	Organisationsform	
Utdelningsadress	Postnummer	Ort

Firmatecknare, som signerar denna ansökan.

Förnamn	Efternamn	Personnummer
E-post		

Bifoga huvudmannens registeruppgifter

Handlingar som styrker behörighet att företräda huvudmannen ska bifogas anmälan. Se nedan vilken handling som ska bifogas för respektive organisationsform. Registreringsbevis som bifogas anmälan ska vara aktuellt, max 3 månader gammalt. Observera att det är de personer som står angivna som firmatecknare som också måste underteckna anmälan.

- Aktiebolag – Registreringsbevis från Bolagsverket.
- Handelsbolag och kommanditbolag – Registreringsbevis från Bolagsverket.
- Enskild firma – Personbevis.
- Ekonomisk förening – Registreringsbevis från Bolagsverket.
- Ideell förening – Föreningens stadgar. Av stadgarna ska framgå föreningens namn samt uppgift om vem som tecknar firman. Om den ideella föreningen är registrerad hos Bolagsverket inkom med registreringsbevis från Bolagsverket.
- Registrerat trossamfund – Trossamfundets stadgar. Av stadgarna ska framgå trossamfundets namn och bestämmelser om hur beslut i trossamfundets angelägenheter fattas. Registreringsbevis från registret över trossamfund hos Kammarkollegiet.
- Stiftelse – Registreringsbevis från Länsstyrelsen.



- Annan juridisk person – Inkom med handlingar som styrker den rättsliga handlingsförmågan.

Aktuell ägar- och ledningskrets

Här lämnas uppgifter om vilka som ingår i ägar- och ledningskretsen. Hallstahammars kommun kan komma att inhämta utdrag ur belastningsregistret, uppgifter från bland annat Skatteverket, Bolagsverket, Kronofogdemyndigheten, samt företag som erbjuder kreditupplysning.

Styrelse och ledningspersoner

Ange verkställande direktör och andra med bestämmande inflytande samt styrelseledamöter och styrelsesuppleanter. Om sökanden är ett kommanditbolag eller annat handelsbolag anges bolagsmännen i bolaget.

Med personer med bestämmande inflytande avses verkställande direktör och andra som genom en ledande ställning eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande. Det kan vara en person som inte har den formella ställningen av verkställande direktör, men som i praktiken utövar ett motsvarande inflytande. Exempelvis en person som har fullmakt att sköta rörelsen.

En anställd med arbetsledande funktion, som exempelvis en rektor, ingår inte i prövningen, om det inte finns några omständigheter som talar för det. Om ni anser att så ändå är fallet ska detta styrkas genom fullmakt, delegationsordning eller liknande som visar att ett sådant inflytande finns.

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Roll		
Förnamn	Efternamn	Personnummer
Roll		
Förnamn	Efternamn	Personnummer
Roll		
Förnamn	Efternamn	Personnummer
Roll		

Om anmälan avser ändring i ägar- och ledningskretsen, beskriv tydligt vilken förändring som har skett.

Bifoga lista på personer i styrelse och ledning om det ej får plats på raden ovan.



Om det inte finns flera ägare än de som redan redovisats i aktuell ägar- och ledningskrets kan du hoppa över denna sida.

Ägare med väsentligt inflytande

Redovisa samtliga personer som genom ett direkt eller indirekt ägande har ett väsentligt inflytande över verksamheten.

För aktiebolag ska samtliga ägare som representerar mer än 10 procent av det röstberättigade aktiekapitalet redovisas. Om verksamheten bedrivs av en fysisk person ska han eller hon prövas. Föreningar och stiftelser har inga ägare, varför prövningen som utgångspunkt omfattar styrelsen och ska därför redovisas under avsnitt Styrelse- och ledningspersoner.

Observera att om en ägare med väsentligt inflytande är en annan juridisk person kan prövningen omfatta även ledning och ägare hos denna oavsett om inflytandet är direkt eller indirekt genom andra juridiska personer.

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Roll		

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Roll		

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Roll		

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Roll		

Om anmälan avser ändring i ägar- och ledningskretsen, beskriv tydligt vilken förändring som har skett.
--

Bifoga lista på personer i styrelse och ledning om det ej får plats på raden ovan.



Om det inte är aktuellt för er del kan du hoppa över denna sida.

Ägande i flera led

Vid ägande i flera led, bifoga en beskrivning eller skiss över ägarkedjan samt fullständig koncernstruktur. Ange organisationsnummer och ägarandel i samtliga ägarled. Ägarandelar ska anges i procent i förhållande till utgivna ägarandelar. Om antal rösträtter skiljer sig från ägarandelar, ange även antal röster i procent i förhållande till samtliga rösträtter.



Erfarenhet eller på annat sätt förvärvad insikt

Kravet på insikt innebär att den enskilde ska ha kunskap om innehållet i aktuell skollagstiftning, arbetsrättslig och arbetsmiljörättslig kunskap samt kunskap om den associationsform som företaget drivs i. Bedömningen av insikt ska göras samlat för hela den berörda personkretsen. För respektive nedanstående fråga, besvara hur insikten förvärvats inom ägar- och ledningskretsen. Beskrivningen ska innehålla konkreta exempel på vilket sätt återopad utbildning eller erfarenhet gett nödvändig insikt.

Kunskap om skollagstiftning

Redovisa hur kunskap om skollagstiftning förvärvats inom ägar- och ledningskretsen. Både formella utbildningar och erfarenhet ska redovisas. Redovisa för respektive verksamhetsform som huvudmannen ska bedriva. Specificera vem i ägar- och ledningskretsen som har den aktuella kunskapen.

Arbetsrättslig och arbetsmiljörättslig kompetens

Redovisa den arbetsrättsliga och arbetsmiljörättsliga kompetens som finns inom ägar- och ledningskretsen. Både formella utbildningar och erfarenhet ska redovisas. Specificera vem i ägar- och ledningskretsen som har den aktuella kunskapen.

Ekonomisk kompetens

Redovisa, utifrån den associationsform som verksamheten ska bedrivas i, den ekonomiska kompetens som finns inom ägar- och ledningskretsen, gällande exempelvis årsredovisningslagen (ÅRL), aktiebolagslagen (ABL) och annan på området viktig lagstiftning. Både formella utbildningar och erfarenheter ska redovisas. Specificera vem i ägar- och ledningskretsen som har den aktuella kunskapen



Lämplighet

Kommunen kan komma att inhämta: registerutdrag ur belastningsregistret, uppgifter från Skatteverket, Kronofogdemyndigheten, Polisen, Bolagsverket, domstolar samt uppgifter från företag som erbjuder kreditupplysning. För samtliga personer som ingår i ägar- och ledningskretsen ska följande information lämnas.

Tidigare sanktion från tillsynsmyndighet

Har någon inom ägar- och ledningskretsen varit inblandad i tidigare vitesförelägganden och/eller återkallanden från Skolinspektionen eller annan inspektionsmyndighet de senaste tre åren.

Ja

Nej

Om ja, lämna redogörelse över omständigheterna.

Underskrift

Firmatecknare ett

Ort och datum	
Behörig firmatecknare namnteckning	Namnförtydligande

Firmatecknare två

Ort och datum	
Behörig firmatecknare namnteckning	Namnförtydligande

De uppgifter som du lämnar i blanketter eller e-tjänster, eller de uppgifter om dig som registreras av oss på Hallstahammars kommun, sparas i datasystem och behandlas i enlighet med Dataskyddsförordning 2016/679. Registreringen görs för att kommunen (eller kommunens underleverantörer) ska kunna fullgöra sin skyldighet gentemot dig, eller den tjänsten berör. Inom exempelvis hälso- och sjukvården kan registreringen också säkra information som är av livsavgörande betydelse. Uppgifterna kommer inte att sparas längre än vad som är nödvändigt. Om du vill veta mer om hur dina personuppgifter behandlas eller är missnöjd med hur Hallstahammars kommun behandlar personuppgifter om dig kan du kontakta kommunens dataskyddsombud, eller lämna klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten. För mer information om dataskydd, se <http://www.hallstahammar.se/dataskydd>.